

DEMANDE DE STAGE TRA 2950H TRA6515

Constituez votre dossier (la présente demande de stage, une lettre de motivation, votre curriculum vitae et votre dernier relevé de notes électronique).
Ce formulaire peut être rempli manuellement ou électroniquement. Tous vos documents doivent comporter votre adresse courriel institutionnelle.
Fusionnez les quatre documents en un seul PDF dans l'ordre indiqué ci-dessus.
Intitulez votre fichier PDF comme suit : Nom_Prénom_TRA2950_Session Année OU Nom_Prénom_TRA6515_Session Année
Soumettez votre demande par courriel à la responsable de formation professionnelle avant la date limite de dépôt affichée sur le site du Département.

Session de stage prévue : Automne Hiver Été **Année :** _____
Programme suivi : Baccalauréat en traduction Maîtrise professionnelle en traduction

Nom : _____ Prénom : _____

Matricule : _____ **Courriel institutionnel :** _____

Téléphone (jour) : _____

Adresse : _____

Êtes-vous un (e) étudiant (e) international (e) ? Non Oui Date de validité de votre permis d'études/de travail _____

Veillez indiquer vos domaines de prédilection (traduction générale, technique, économique, médicale, juridique, etc.) :

1) _____ 2) _____ 3) _____

Seriez-vous prêt(e) à travailler à l'extérieur de Montréal :

Oui (*précisez*) Rive-Nord Rive-Sud Québec Ottawa Autre **Non** (*Montréal seulement*)

Veillez indiquer brièvement tout renseignement qui vous paraît utile (antécédents professionnels ou scolaires pertinents, connaissances de certains logiciels, troisième langue, etc.)

Par la présente, j'autorise la responsable - Formation professionnelle à transmettre à un éventuel employeur toutes les informations contenues dans ce formulaire et dans ses annexes (curriculum vitae, notes, etc.)

Signature de l'étudiant(e) _____ **Date** _____

APPROBATION

Approbation : _____ Date : _____

Responsable - Formation professionnelle

Inscription au TRA2950/6515 _____ Date : _____

TGDE